

## **План работы кабинета английского языка**

### **1. Укрепление материально-технической базы:**

- Эффективное использование оборудования: проектор, интерактивная доска, компьютеры для индивидуальной работы на уроке.
- Косметический ремонт кабинета.
- Упорядочить наглядный, раздаточный, электронные материалы.
- Составить график дежурства в кабинете.
- Ежедневная уборка кабинета.
- Проведение генеральных уборок кабинета.
- Соблюдение теплового и светового режима.
- Приобретение жалюзи.

### **2. Оформление и пополнение кабинета новыми материалами:**

- Приобретение электронных обучающих материалов.
- Регулярное обновление материалов стенда «Do you speak English?»
- Обновление информации о новостях ЕГЭ и ГИА
- Участие в смотре-конкурсе учебных кабинетов.

### **3. Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с учащимися**

- Оказание практической помощи отстающим.
- Работа с лицеистами.
- Работа с учащимися - участниками школьного и муниципального тура олимпиады по англ.яз.

### **4. Внеклассная работа:**

- Участие в олимпиаде по английскому языку
- Участие в Неделе английского языка
- Подготовка к районному конкурсу знатоков АЯ

### **5. Методическая работа кабинета:**

- Открытые уроки в рамках методической декады.
- Участие в семинарах ШМО и РМО учителей английского языка.